PETUNJUK PENGGUNAAN

Pengajuan Usulan Formasi PPPK Tenaga Kesehatan Tahun 2023

Untuk BKD

Tahap login

Buka Alamat https://renbut.kemkes.go.id

Aplikasi Renbut dapat diakses melalui browser dengan alamat https://renbut.kemkes.go.id

Untuk memudahkan BKD mengisi usulan tenaga kesehatan di aplikasi renbut, maka aplikasi renbut memberikan fitur agar BKD dapat menggunakan akun yang sama dengan akun yang digunakan di e-formasi Kementerian PANRB. Akun yang dapat digunakan di renbut hanya akun instansi pemerintah daerah dengan peran “Admin Pusat”.

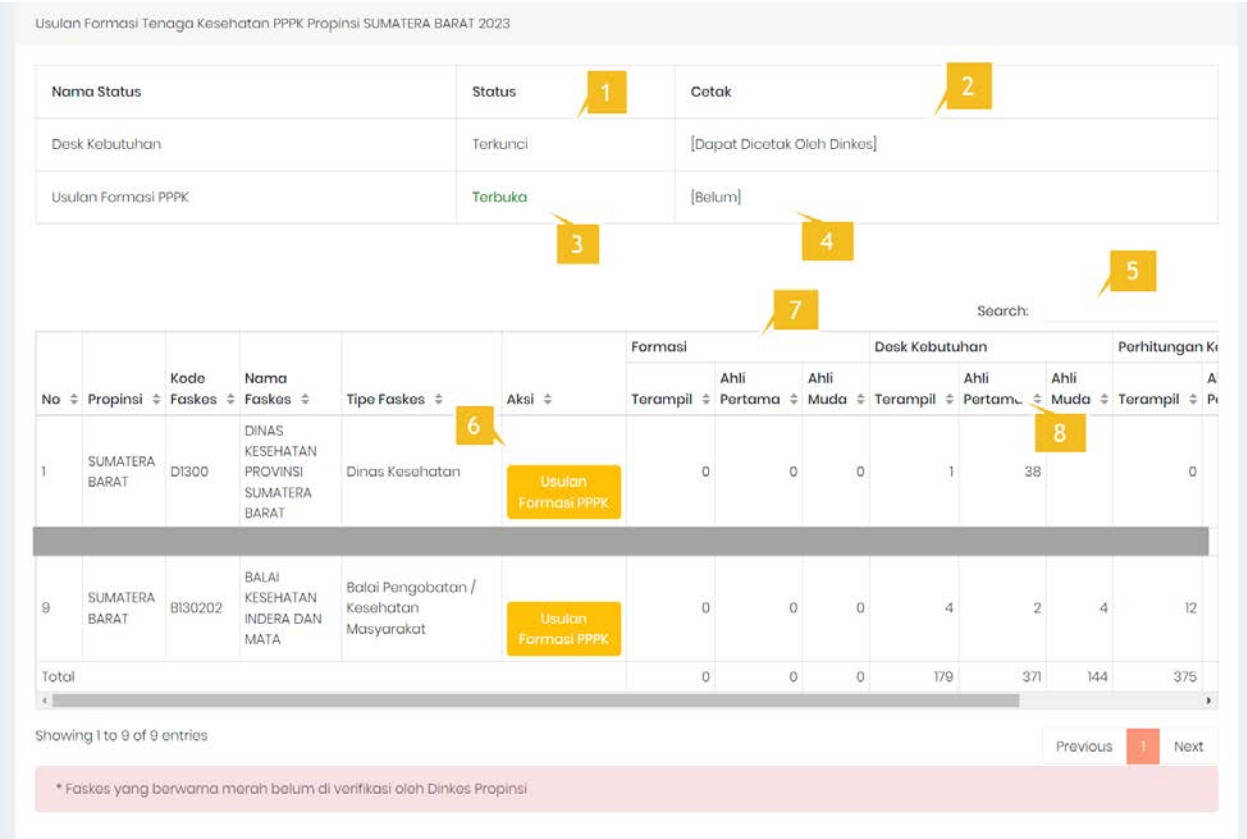
Tata Cara Masuk ke aplikasi Renbut

1. Isikan username yang anda gunakan untuk mengakses e-formasi Kementerian PANRB.
2. Password sesuai dengan akun e-formasi Kementerian PANRB
3. Ubah Pilihan Akun dengan “E-Formasi Menpan”
4. Isikan ulang angka yang muncul diatas
5. Klik Login

Sebelum masuk pastikan pilihan akun adalah “E-formasi Menpan”, jika salah maka tidak bisa masuk ke dalam aplikasi Renbut.

Halaman Daftar Data Usulan

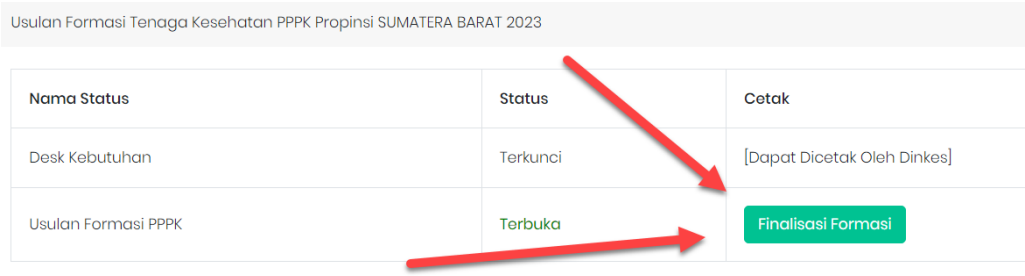
Halaman ini berisi daftar faskes yang telah di buat perhitungan ABK oleh masing-masing faskes dan sudah di verifikasi oleh dinkes. Data pada faskes tersebut juga telah dilakukan desk kebutuhan oleh dinkes untuk finalisasi kebutuhan dari masing-masing jabatan. Data hasil desk kebutuhan juga dimuat dalam berita acara desk kebutuhan yang telah dicetak oleh dinkes.



Keterangan Gambar :

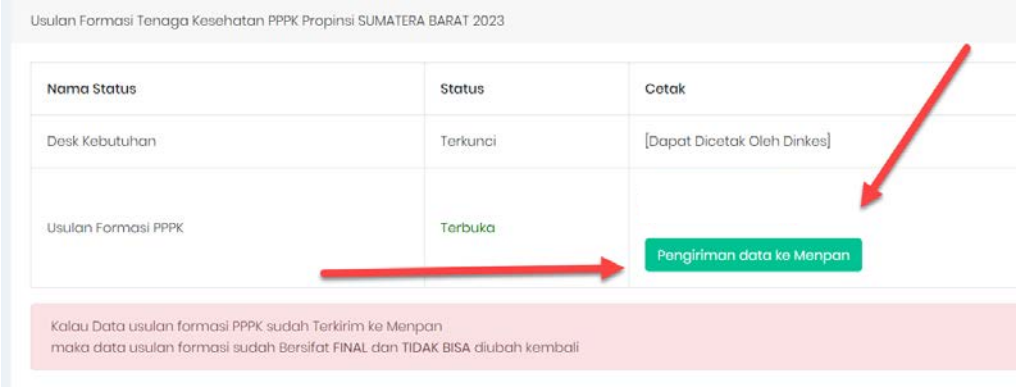
1. Status dari Data Desk Kebutuhan, ada 2 status yaitu terbuka dan tertutup. Jika tertutup maka dinkes sudah melakukan finalisasi data dan sudah mengirimkan berita acara desk kebutuhan ke dirjen nakes.
2. Status Cetak Hasil Desk Kebutuhan, yang bisa melakukan cetak berita acara desk kebutuhan adalah Dinkes

3. Status dari Data Usulan Formasi PPPK, jumlah status ada 3 yaitu :
   a) Terbuka : BKD dapat melakukan pengusulan formasi
   b) Tertutup : BKD sudah melakukan finalisasi data dengan cara melakukan klik pada tombol “Finalisasi Formasi”. Pada tahap ini BKD masih bisa meminta pembukaan usulan formasi kembali ke kemenkes.



Gambar Tombol Finalisasi Formasi

   c) Terkirim ke Menpan : BKD sudah melakukan klik pada tombol “Pengiriman data ke Menpan”, pada saat tombol tersebut di klik, sistem renbut akan langsung mengirim data usulan ke E-Formasi Kementerian PANRB. Pada Tahap ini jika data sudah terkirim ke Menpan maka data tersebut tidak bisa dilakukan perubahan lagi dan bersifat final.

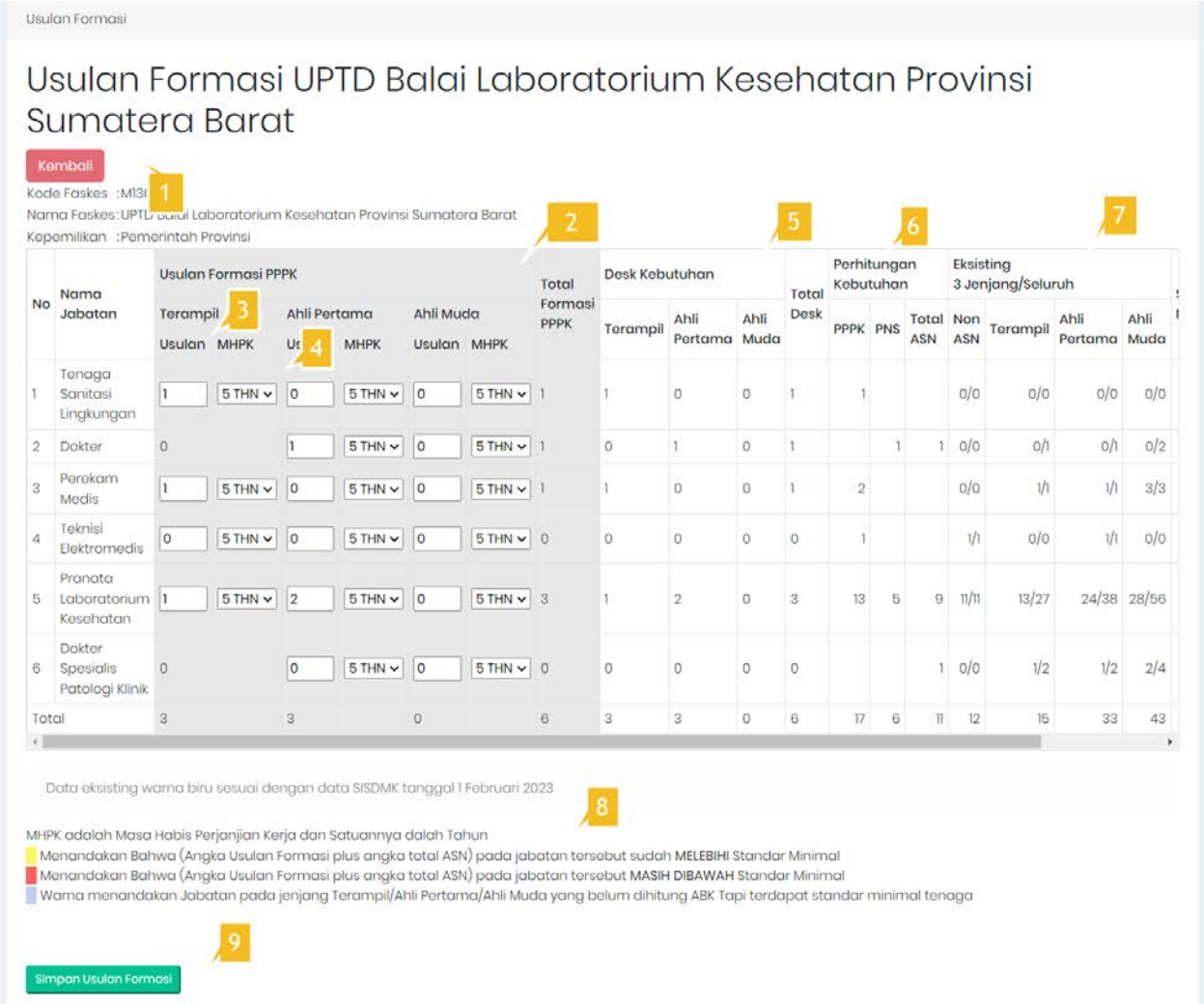


Gambar Tombol Pengiriman Ke Menpan

4. Tombol Finalisasi dan Pengiriman data ke Menpan, untuk menghindari kesalahan pengiriman data ke menpan yang hanya bisa satu kali maka tombol Pengiriman data ke menpan akan keluar setelah melakukan klik pada tombol “Finalisasi Formasi”
5. Pencarian, untuk memudahkan pencarian faskes tertentu.

6. Tombol “Usulan Formasi PPPK”, tombol untuk menuju halaman pengisian formasi pppk.
7. Kolom Data Usulan Formasi PPPK, pada kolom ini dapat dilihat data usulan formasi yang telah dimasukan.
8. Kolom Data Desk Kebutuhan, pada kolom ini dapat dilihat data desk kebutuhan yang telah di input oleh dinkes. Perlu diketahui bahwa pengisian usulan formasi tidak bisa melebihi angka desk kebutuhan.

Halaman Form Usulan Formasi PPPK



No	Nama Jabatan	Usulan Formasi PPPK						Total Formasi PPPK	Desk Kebutuhan			Total Desk	Perhitungan Kebutuhan			Eksisting 3 Jenjang/Seluruh			
		Terampil		Ahli Pertama		Ahli Muda			Terampil	Ahli Pertama	Ahli Muda		PPPK	PNS	Total ASN	Non ASN	Terampil	Ahli Pertama	Ahli Muda
		Usulan	MHPK	Usulan	MHPK	Usulan	MHPK												
1	Tenaga Sanitasi Lingkungan	1	5 THN	0	5 THN	0	5 THN	1	1	0	0	1	1			0/0	0/0	0/0	0/0
2	Dokter	0		1	5 THN	0	5 THN	1	0	1	0	1		1	1	0/0	0/1	0/1	0/2
3	Perekam Medis	1	5 THN	0	5 THN	0	5 THN	1	1	0	0	1	2			0/0	1/1	1/1	3/3
4	Teknisi Elektromedis	0	5 THN	0	5 THN	0	5 THN	0	0	0	0	0	1			1/1	0/0	1/1	0/0
5	Pranata Laboratorium Kesehatan	1	5 THN	2	5 THN	0	5 THN	3	1	2	0	3	13	5	9	11/11	13/27	24/38	28/56
6	Dokter Spesialis Patologi Klinik	0		0	5 THN	0	5 THN	0	0	0	0	0			1	0/0	1/2	1/2	2/4
Total		3		3		0		6	3	3	0	6	17	6	11	12	15	33	43

Keterangan Gambar

1. Keterangan Faskes dan Tombol Kembali ke halaman Daftar Usulan Formasi
2. Bagian/Kolom usulan Formasi, berwarna abu-abu jika belum tersimpan dan berwarna hijau kalau usulan sudah disimpan. Jumlah usulan yang muncul saat berwarna abu-abu adalah jumlah sesuai desk kebutuhan tenaga. Jenjang yang bisa di isi hanya Terampil, Ahli Pertama dan Ahli Muda
3. Isian Usulan Kebutuhan, jumlah yang dimasukan tidak bisa melebihi jumlah desk kebutuhan yang telah di masukan Dinkes.
4. Isian MHPK atau Masa Hubungan Perjanjian Kerja, isi otomatis adalah 5 tahun tapi dapat diubah sampai 1 tahun.

5. Kolom Desk Kebutuhan berisi data kebutuhan yang sudah disetujui oleh Dinkes dari hasil perhitungan kebutuhan berbasis ABK yang dihitung oleh masing-masing faskes. Jumlah Desk Kebutuhan adalah acuan jumlah Usulan Formasi.
6. Kolom Perhitungan Kebutuhan Berbasis ABK adalah jumlah kebutuhan tenaga yang dihitung menggunakan metode Analisis Beban Kerja, perhitungannya dilakukan mandiri oleh masing-masing faskes.
7. Kolom Eksisting per 3 jenjang (Terampil, Ahli Pertama dan Ahli Muda) dan Eksisting total seluruh jenjang, eksisting juga dibagi menjadi PNS, PPPK, Total ASN (PNS + PPPK) dan Total Non ASN
8. Keterangan dari data dan warna-warna yang akan muncul pada form usulan formasi PPPK
9. Tombol Simpan Usulan Formasi untuk menyimpan, setelah disimpan maka kolom abu-abu akan berubah menjadi hijau

No	Nama Jabatan	Usulan Formasi PPPK						Total Formasi PPPK
		Terampil		Ahli Pertama		Ahli Muda		
		Usulan	MHPK	Usulan	MHPK	Usulan	MHPK	
1	Tenaga Sanitasi Lingkungan	0	5 THN	2	5 THN	0	5 THN	2
2	Apoteker	0		1	5 THN	0	5 THN	1
3	Asisten Apoteker	1	5 THN	0		0		1
4	Epidemiolog Kesehatan	0	5 THN	12	5 THN	0	5 THN	12
5	Pembimbing Kesehatan Kerja	0		0	5 THN	0	5 THN	0

Contoh warna berubah hijau saat sudah tersimpan